

『민족무용』 논문 투고 규정

제1조(논문 주제의 범위)

1. 본 연구소의 기관지인 민족무용 에는 민족무용과 관련된 학술논문을 비롯한 무용학에 토대가 되는 글을 게재한다.

제2조(간행일)

1. 본 학술지는 매년 1회(9월 30일) 간행하는 것을 원칙으로 하고 원고의 투고 시한은 매년 7월 31일로 한다.

제3조(논문 투고 방법)

1. 논문 제출 시에는 반드시 <훈글(HWP)> 또는 <MS워드>로 작성한 파일을 연구소 메일(wedi@karts.ac.kr)로 전송한다.
2. 원고는 다른 학술지나 문헌에 게재되거나 출판되지 않은 것이어야 한다.
3. 논문 투고 시 본 학술지의 원고 작성 양식을 준수해야 하며 연락처(이메일, 휴대폰 번호)를 반드시 기재한다. 투고 논문이 편집 체제에 맞지 않을 경우 편집위원장은 접수를 거부할 수 있다.
4. 한 호에 투고자 당 총 1편까지만 투고가 가능하다.
5. 석사 이상의 연구자는 누구나 투고할 수 있다. 투고자는 본 학술지의 연구 윤리 규정을 준수해야 하며 게재된 논문의 저작권은 본 학술지가 갖는다.

논문 투고시 저자로 명시된 모든 저자들은 '연구윤리 규정 준수 서약서'와 '논문저작권 위임동의서'를 같이 제출한다.

제4조(비용)

1. 게재비는 징수하지 않는 것을 원칙으로 하되, 심사비는 각 논문 투고자가 부담한다. 단, 연구비 수혜 논문의 경우에 한하여 게재비를 징수할 수 있다.
2. 게재된 논문에 대해 편당 10부의 별쇄본을 증정하며 추가 별쇄본을 희망

할 경우 추가 인쇄비를 납부해야 한다.

제5조(원고 작성 양식)

1. 원고는 가장 최근의 <한글 맞춤법 통일안>에 따른다.
2. 원고 분량은 200자 원고지 120매 이내를 원칙으로 한다.
3. 논문구성은 표제, 저자, 목차, 한글요약, 핵심어, 본문, 참고문헌, 영문초록, 키워드 순으로 작성한다. 저자에 각주를 달아 소속과 이메일을 명시한다. 학위논문을 수정한 논문, 학술연구용역 논문 등의 경우에는 제목에 각주를 달아 해당 내용을 적시한다.
4. 공동 연구일 경우 제1저자명을 제일 앞에 기재하고 교신저자는 제일 마지막에 기재하며 각각 '제1저자', '교신저자'등을 각주에 명시한다.
5. 영문초록은 A4 1매(500단어 이내)를 기준으로 하되 영문제목, 저자, 소속을 기입하고 키워드는 영문초록 하단에 5개 내외로 제시한다.
6. 참고문헌은 한국어, 동양어(일본어, 중국어 등), 서양어 순으로 하되 각 언어의 가나다 혹은 알파벳 순으로 나열한다.
7. 본문은 한글 전용을 원칙으로 하고 한자나 외래어를 사용할 경우 한글 옆에 가로 처리하여 병기한다. 예) 아악(雅樂), 훌라(hula)
8. 논문의 제목의 번호 붙임은 I, 1, 1), (1), ①순서로 한다.
9. 표와 그림은 일련번호를 붙이되 제목은 표의 위에, 그림의 제목은 그림 아래에 써넣는다.
10. 투고 원고에 사용하는 부호는 다음과 같이 규정한다.
 - 단행본, 문집, 신문, 잡지, 전집류 등 → 『 』
 - 논문명 → 「 」
 - 작품명 → < >
 - 원문 인용, 대화 → " "
 - 강조, 요약 또는 발체 인용 → ' '
11. 참고한 책에 대한 주석은 각주를 사용하되 학술지 논문, 단행본, 외국서적의 경우 다음과 같은 양식으로 기입한다.
 - ① 학술지 논문: 홍길동, 「세계 민족무용의 전통」, 『민족무용』 제18호, 세계민족무용연구소, 2015, 90-114쪽.
 - ② 단행본: 홍길동, 『세계의 민족무용』, 서울: 민속원, 2015, 24쪽.

③ 외국서적: Margolis, Joseph, *Art and Philosophy*, British: The
Havester Press, 1980, p.129.

12. 상기 이외의 사항은 편집위원회의 결정에 따른다.

부 칙

이 규정은 2015년 1월 1일부터 시행한다.